



Wir suchen in Teilzeit eine/n Empfangsmitarbeiter/in (m/w/d) für unsere Pferdeklinik

Wer sind wir?

Die inhabergeführte Pferdeklinik Bilsen liegt 30 Autominuten nördlich von Hamburg. Seit 1984 leisten wir einen umfassenden Beitrag für die Pferdegesundheit im Norden Deutschlands sowie in den skandinavischen Ländern. Unser Schwerpunkt liegt in der Klinik im Bereich der Orthopädie und Unrittigkeitsdiagnostik, außerdem betreiben wir einen Rehabereich mit Aquatrainer.

Welche Aufgaben erwarten dich?

- Du bist erste/r Ansprechpartner/in für unsere Kunden, sowohl am Telefon als auch persönlich am Klinikempfang. Du vergibst Termine, nimmst ambulante und stationäre Patienten an und entlässt diese von administrativer Seite
- Bestellung von Medikamenten, Nahrungsergänzungsmitteln und Verbrauchsmaterialien sowie Mitarbeit bei der Warenwirtschaft
- Du unterstützt im Bedarfsfall bei der Rechnungserstellung und dem Mahnwesen
- Vielfältige weitere Büroaufgaben rund um die Organisation des Klinikalltags

Was wünschen wir uns von dir?

- Du bist freundlich, kundenorientiert, kommunikativ und arbeitest gerne im Team
- Du hast sehr gute Vorkenntnisse im Pferdebereich und bist gut vernetzt
- Du hast Erfahrung mit Büroarbeiten und Outlook, Word, Excel und Co sind kein Problem für dich

Was bieten wir?

- Einen spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsplatz rund ums Pferd mit viel Freiraum zum Umsetzen von eigenen Ideen
- Ein dynamisches, gut eingespieltes Team
- Offenheit für verschiedene Arbeitszeitmodelle
- Pausenraum mit Küchenzeile
- Teamevents und Fortbildungen

Wir freuen uns auf deine Bewerbung oder Fragen per E-Mail an:

sophie.krueger@pferdeklunik-bilsen.de

Fragen beantworten wir auch gerne telefonisch unter Tel. **04106 799 66 26**